

Guía práctica para organizar una Limpieza Internacional de Costas

International Coastal Cleanup[®] España

Puedes sumarse a este proyecto internacional utilizando la metodología de la organización *Ocean Conservancy* para obtener información sobre el tipo, la cantidad y la posible procedencia de los residuos que afectan nuestras costas y fondos de mares y ríos. Este documento te ayudará a organizar un evento de limpieza local.



Pasos a seguir

1) LUGAR

Ubicar el lugar donde se desea hacer la limpieza. El lugar elegido debe presentar ciertas características;

- Fácil acceso para los voluntarios,
- Presencia de residuos sólidos,
- Seguro. Evitar áreas complicadas que pueda presentar un peligro para los participantes en el evento,
- Asegúrese que haya una zona cercana para parking.

2) CONTACTO AUTORIDADES

a) Contactar con el Ayuntamiento local para pedir la correspondiente autorización (ver modelo de instancia en Anexo I).

b) Asegurarse de que además del ayuntamiento no exista otra autoridad u organismo oficial con competencias en el lugar (ej: administración de un Parque Nacional o Regional, Confederación Hidrográfica que corresponda al río donde se hará la limpieza, Administración de Costas, etc.) y en su caso pedir también el permiso correspondiente.

c) Negociar con el Ayuntamiento (y otros entes) temas como:

- a) Recogida de bolsas de residuos al finalizar la limpieza.
- b) Peso de los residuos
- c) Difusión del evento.
- d) Apoyo en temas de seguridad (si se espera gran cantidad de voluntarios proponer al ayuntamiento que destaque una unidad policial, protección civil y que el servicio de urgencias local esté avisado).
- e) Cualquier otro apoyo o contribución.

3) MATERIALES

a) Contactar con la Asociación Ambiente Europeo (coordinadora en España del proyecto Limpieza Internacional de Costas de *Ocean Conservancy*) para la obtención de tarjetas de datos y otros materiales que estén disponibles (ver email de contacto en el apartado 7).

b) Elaborar una ficha de inscripción y registro de voluntarios (ver modelo en Anexo III). Esta lista será de gran utilidad para:

- a) Registrarse el día del evento.
 - b) Para la exención de responsabilidad (ver Anexo III).
 - c) Poder determinar cuántos voluntarios participaron.
 - d) Contar con una lista de contactos para el año siguiente.
- c) Elaborar algunos carteles con consignas de seguridad (opcional) como;
- a) Usar guantes
 - b) No ir descalzo
 - c) No tocar residuos peligrosos
 - d) Los niños deben estar acompañados y supervisados por adultos
 - e) No meter la mano en la arena en busca de residuos.
 - f) No recoger madera
 - g) No meterse al agua
 - h) Etc.
- d) Contar con el siguiente material:
- a) **Tarjetas de datos** y cualquier otro material que provea *Ocean Conservancy* / Ambiente Europeo
 - b) **Lápices o bolígrafos**
 - c) **Guantes de trabajo**. Se recomienda NO usar guantes de látex porque no protegen de posibles pinchazos, arañazos o cortes (los guantes de nitrilo Leroy Merlin los tiene a buenos precios).
 - d) **Bolsas de basura** (se recomienda que sean fuertes y no muy grandes porque llenas son muy pesadas y difícil de transportar).
 - e) Algún tipo de **herramienta** dependiendo de las características del sitio a limpiar. Opcional, pero muy útil, por ejemplo los cultivadores de 3 púas de Leroy Merlin (12€ aprox.).
- e) Ficha de inscripción y formulario de exención de responsabilidad (Anexo III).
- f) Lista de recomendaciones (ver modelo Anexo II):
- Tipo de calzado
 - Vestimenta
 - Protección solar
 - Gorro
 - Etc.
- e) Mapa con indicaciones de cómo llegar al lugar, indicando además la zona de parking.

4) SEGURO

Además de que todos los participantes firmen el formulario de inscripción y exención de responsabilidad, es importante que la limpieza esté cubierta por un seguro que pueda proveer la entidad que organice localmente la actividad.

5) MEDIOS DE COMUNICACIÓN

Contactar con medios de comunicación locales para la difusión del evento. Es importante hacerles llegar un comunicado de prensa o una breve descripción del proyecto.

6) ALGUNOS CONSEJOS

a) Se recomienda contactar con algún sponsor para que provea agua o refrescos para los voluntarios.

b) Dependiendo de los fondos o sponsors disponibles se pueden encargar gorras, camisetas, pegatinas o pins con inscripciones alusivas al evento, el nombre de la limpieza y los logos de las entidades participantes o de los sponsors para entregar a los voluntarios.

7) NO OLVIDAR

a) NO olvidar **sacar fotos** preferiblemente de los voluntarios “en acción”.

b) **Una vez realizada la limpieza enviar un email a Daniel Rolleri a rolleri.daniel@gmail.com con la siguiente información:**

1. Fecha de la limpieza.
2. Tipo de limpieza (playa – subacuática – río)
3. Lugar donde se ha realizado (Nombre de playa o río / Término Municipal / Provincia).
4. Nombre de la entidad organizadora.
5. Cantidad de voluntarios.
6. Cantidad estimada de kilos de residuos recogidos (o en su defecto número de bolsas).
7. Distancia cubierta (en metros lineales de playa o costa).
Tamaño aprox. del área cubierta. Si es playa o costa de río calcular en metros (por ejemplo 200 metros lineales). Para la subacuática se puede hacer un estimado lineal también).
8. Fotos en formato digital de los voluntarios trabajando. Opcional.

9. Logos de las organizaciones participantes.

10. Resultados obtenidos. Por favor calcular totales y rellenar una tarjeta de datos por cada limpieza.

NOTA: En caso de organizar limpiezas en más de una localidad, aunque sea durante el mismo día, por favor enviar la información requerida y rellenar una tarjeta de datos por cada una de las limpiezas realizadas.

8) DATOS DE CONTACTO

Para más información sobre el proyecto Limpieza Internacional de Costas - España de *Ocean Conservancy* / Asociación Ambiente Europeo, por favor contacte con:

Coordinación general

Daniel Rolleri

rolleri.daniel@gmail.com

+34 686 555 081

 drolleri

Proyectos

Juan Diego López Giraldo

vita21co@gmail.com

+34 625 148 489

 jdlg07

Coordinación de limpiezas

María Alcaráz Marín

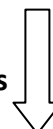
m.alcaraz.marin@gmail.com

+34 618 435 602

 maria.alcaraz.marin

¡GRACIAS POR PARTICIPAR EN LA
LIMPIEZA INTERNACIONAL DE COSTAS!

Ver 4 Anexos



ANEXO I [modelo de instancia]

Aquí tu Logo

SU NOMBRE, mayor de edad, con domicilio en, núm., de
.....(código postal), DNI. Nº....., Teléfono XXX XXX XXX y correo
electrónico: xxxxx@xxxxx.xxx

EXPONGO

Que como representante de la organización Tengo intención de realizar, con un grupo de voluntarios, una limpieza en la zona costera de como parte del proyecto internacional Limpieza Internacional de Costas de la organización *The Ocean Conservancy* con sede en la ciudad de Washington, EE.UU. en el que participan cientos de miles de voluntarios en más de 100 países. Que la zona de limpieza será la playa/ ribera del río/ lago y sus inmediaciones costeras en el término municipal de Y por ello,

SOLICITO

el permiso correspondiente del Ayuntamiento de para llevar a cabo dicha actividad de voluntariado el día entre las 10:00 y las 14:00 hrs. aproximadamente. Asimismo solicito me indiquen ante quién debo gestionar la presencia de contenedores y/o la recogida de las bolsas de residuos que llenarán los voluntarios.

Y para que conste a los efectos oportunos, hago la presente solicitud a de de 20...

Atentamente,

FDO: Tu Nombre y firma

A la atención del Sr. Alcalde

D.

Ayuntamiento de

Completar con la dirección correspondiente

Aquí tus logos

**Información y sugerencias para participar
en la Limpieza Internacional de costas**

Día: XX / XX / 20..

Hora de encuentro: XX:XX Hrs.

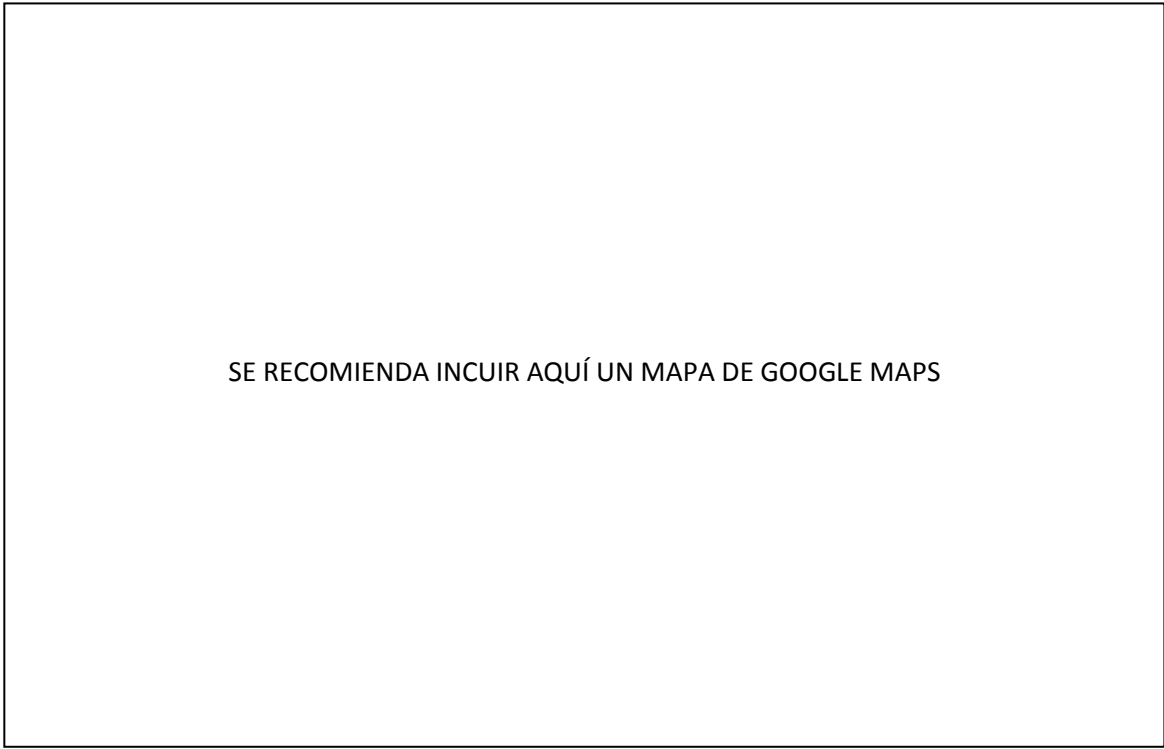
Duración: Hasta las XX:XX hrs.

Lugar:

Coordenadas: 00º 00' 00.00" N 0º 00' 00.00" O

Cómo llegar:

.....



No olvide llevar:

- Vestimenta adecuada a la temperatura del día. Se recomienda usar pantalones largos para evitar arañazos de la maleza.
- Calzado adecuado tipo botas de trabajo, botas de senderismo, etc. NO usar calzado de playa como sandalias o chanclas.
- Gorro (¡muy importante!)
- Crema solar
- Agua
- Algo de comer para media mañana (bocadillo, barritas energéticas, etc)

Tener en cuenta las siguientes recomendaciones:

- Registrarse al llegar al sitio de limpieza.
- Formar grupos de trabajo de 2 o 3 voluntarios por tarjeta de datos.
- Leer un par de veces la tarjeta de datos para familiarizarse con la ubicación dentro de esta de los distintos tipos de residuos.
- Usar los guantes en todo momento.
- No descalzarse.
- No meterse en el agua.
- No tocar residuos peligrosos (químicos, oxidados, cortantes, jeringas, etc.).
- Avisar a los coordinadores ante cualquier duda o problema.
- **Los niños deben estar acompañados y supervisados por adultos “en todo momento”.**
- No enterrar la mano en la arena o en el barro para buscar o retirar residuos. Usar las herramientas disponibles.
- No recoger madera.
- Evitar acceder a lugares complicados para recoger algún residuo (cañaverales, juncos demasiado altos, terrenos embarrados, bordes de acantilados, etc.).
- Se recomienda no llenar demasiado las bolsas de residuos pues son difíciles de transportar y se pueden romper.
- **Es importante recordar que el objetivo de este proyecto no es tanto dejar limpia la zona en la que estamos trabajando como obtener información sobre el tipo y la cantidad de residuos que encontramos.**

En caso de dudas o preguntas comunicarse con:

(aquí el nombre de quién coordine el evento localmente)

Teléfono:

Email:

