BREVE GUÍA ORGANIZATIVA

CIENCIA CIUDADANA

SOBRE BASURAS MARINAS

Ocean Conservancy

INTERNATIONAL COASTAL Cleanup

AMBIENTE EUROPEO

Tu organización, grupo o empresa puede sumarse a este proyecto internacional de ciencia ciudadana para contribuir a la obtención de información sobre el tipo, la cantidad y la posible procedencia de las basuras marinas que afectan nuestras costas y fondos de mares y ríos.

Esta breve guía te ayudará a organizar paso por paso un evento de limpieza local.

International COASTAL Cleanup España

Ocean Conservancy®

AMBIENTE EUROPEO

PASO 1 ELECCIÓN DEL LUGAR ADECUADO

Ubicar el lugar donde se desea hacer la limpieza.
El lugar elegido debe presentar ciertas características:

Fácil acceso para los voluntarios.

Presencia de **residuos sólidos**.

Seguro. Evitar áreas complicadas que pueda presentar un peligro para los participantes en el evento.

Asegúrese que haya una zona cercana para **parking**, especialmente si el desplazamiento es en autocares.

PASO 2 CONTACTO CON LA ADMINISTRACIÓN LOCAL

Contactar con el **Ayuntamiento local** para pedir la correspondiente **autorización**.

Asegurarse de que además del ayuntamiento no exista otra autoridad u organismo oficial con competencias en el lugar (ej: administración de un Parque Nacional o Regional, Confederación Hidrográfica que corresponda al río donde se hará la limpieza, Administración de Costas, etc.) y en su caso pedir también el permiso correspondiente.

Negociar con el Ayuntamiento otros “posibles” temas como:

- Colocar contenedores y recoger las bolsas de residuos al finalizar la limpieza.
- Apoyo en temas de seguridad (si se espera gran cantidad de voluntarios proponer al ayuntamiento que destaque una unidad policial, protección civil y que el servicio de urgencias local esté avisado).
- Peso de las basuras (si se recoge gran cantidad y es posible)
- Difusión del evento.
- Cualquier otro apoyo o contribución (baños portátiles, etc.).

descargar modelo de instancia↗

PASO 3 MATERIALES

La Asociación Ambiente Europeo proveerá las tarjetas de datos (impresa en cartulina de 350g reciclada y FSC) y otros materiales que estén disponibles (pósters, etc.).

Materiales necesarios:

- **Tarjetas de datos** (provistas por Ambiente Europeo sin coste)
- **Lápices o bolígrafos**
- **Guantes de trabajo**. NO usar guantes de látex porque no protegen adecuadamente de posibles pinchazos, arañazos o cortes. [Leroy Merlin tiene guantes de nitrilo lavables y reutilizables por 2 Euros aprox.]
- **Bolsas de basura** (se recomienda que no sean muy grandes porque llenas son muy pesadas, difícil de transportar y se rompen).
- **Báscula manual de equipaje** (para pesar las bosas). [Entre 6 y 10 Euros aprox.]

Materiales Opcionales:

Algún tipo de herramienta dependiendo de las características del sitio a limpiar o del tipo de limpieza. Opcional, pero muy útil, por ejemplo, un cedazo o tamiz para microplásticos y una pala.

PASO 4 MEDIDAS DE SEGURIDAD [NO NEGOCIABLES]

Es muy importante cumplir con medidas de seguridad básicas. Entre ellas:

- Usar guantes en todo momento.

- No ir descalzo.

- No tocar residuos peligrosos (químicos, oxidados, cortantes, jeringas, etc.).

- No alejarse de la vista de profesores, monitores o supervisores adultos.

- No meter la mano en la arena en busca de residuos.

- Evitar acceder a lugares complicados para recoger algún residuo (cañaverales, juncos demasiado altos, terrenos embarrados, bordes de acantilados, etc.).

- No meterse al agua (mar o río).

PASO 5 RECOMENDACIONES

Sugerimos tener en cuenta las siguientes recomendaciones:

- Formar grupos de trabajo de 4 o 5 voluntarios por tarjeta de datos.

- Leer un par de veces la tarjeta de datos para familiarizarse con la ubicación de cada basura dentro de cada categoría.

- Avisar a los coordinadores ante cualquier duda o problema.

- Se recomienda no llenar demasiado las bolsas de residuos porque luego son difíciles de transportar y se pueden romper.

- Opción de contactar con medios de comunicación locales para cobertura y difusión del evento.

PASO 6 ¡NO OLVIDAR DE LLEVAR!…

Recordar a todas las personas que participen en la actividad:

- Vestimenta adecuada a la estación del año.

- Calzado adecuado tipo deportivas, botas de senderismo, etc.
NO usar calzado de playa como sandalias o chanclas.

- Gorra / Sombrero (¡muy importante!)

- Crema protectora solar

- Agua (¡en botellas reutilizables sería ideal!)

- Algo de comer para media mañana (bocadillo, frutas, frutos secos, etc.)

PASO 7 DURANTE LA LIMPIEZA

No olvidar obtener la siguiente información el día de la limpieza:

- Tomar las **coordenadas** del lugar (usar Google Maps)
  Utilizamos el formato decimal para las coordenadas ⇨ **37.854613, -0.762908**

- Pesar o, si no fuera posible, estimar la cantidad de **kilos** de residuos recogidos.

- Calcular la **distancia** cubierta en "**metros lineales de costa"** (NO cuadrados) (ver paso 8)

- MUY IMPORTANTE: debe haber **continuidad territorial** de la zona a limpiar (ver paso 8)

- Tomar **fotos** preferiblemente de los voluntarios "en acción" (trabajando en equipo con las tarjetas de datos, recogiendo basuras, etc).

- Es importante recordar que el objetivo de este proyecto de ciencia ciudadana sobre basuras marinas no es tanto limpiar la zona en la que estamos trabajando como obtener información lo más detallada posible sobre el tipo y la cantidad de residuos que encontramos.

PASO 8 DESPUÉS DE LA LIMPIEZA

Enviar la siguiente información a la Asociación Ambiente Europeo:

- Fecha de la limpieza

- Tipo de limpieza: (playa - subacuática - río).
Si se hace una subacuática y una de playa por favor consideradlas como 2 limpiezas separadas (distintas). Lo mismo si el evento lo hace un grupo en una playa (o zona) y otro en un área NO CONTIGUA, aunque sea el mismo día y la misma entidad organizadora.

- Lugar donde se ha realizado
(Nombre de playa o río / Término Municipal / Provincia).

- Coordenadas del lugar: En formato decimal ⇨ **37.854613, -0.762908**
(usar Google Maps)

- Nombre completo de la entidad organizadora (tu organización o grupo).

  El nombre de la organización se incluirá en un listado en nuestra web.

- Cantidad de personas participantes incluyendo monitores.

- Cantidad de kilos de residuos recogidos.

  Recomendamos usar una báscula manual de equipaje (tienen un costo de entre 6 y 8 euros).

- Distancia cubierta

  En **metros** "lineales" de playa o costa, por ejemplo, 5, 30, 80, 400, etc.
  NO metros cuadrados sino lineales.
  Para la subacuática hacer un estimado lineal también.
  Sugerimos usar la regla de Google Earth para medir los metros lineales.

Importancia de la continuidad territorial

Es fundamental que las personas participantes trabajen en un área continua que abarque desde la costa hasta el comienzo de la zona dunar (ver "Área de limpieza" en la imagen A).
Si los participantes se dispersan y trabajan en un área que no presenta continuidad territorial, se consideran como dos limpiezas diferentes cada una con sus datos, número de participantes, metros y kilos (ver imagen B).

- Resultados obtenidos en cada limpieza (contenido de las tarjetas de datos)

Por favor, utilizar el archivo Excel titulado REPORTE DE DATOS OBTENIDOS ↗ para volcar la información obtenida en las tarjetas de datos (protocolos) durante las limpiezas.

Este archivo sirve para sumar los resultados obtenidos por los voluntarios en una o más limpiezas.

Como usar este documento Excel:

1. Veréis que el archivo contiene 5 hojas de cálculo (LIMPIEZA 1... Etc.…).
2. Cada una representa una limpieza. Si habéis hecho más de 5 limpiezas este año, podéis agregar hojas de cálculo adicionales al archivo.
3. Editad el nombre de la primera hoja de cálculo (LIMPIEZA 1) cambiándolo por el nombre de la playa, río, etc. en la que habéis hecho la limpieza (pj. PLAYA EL SALER).
4. Completad la información sobre esa limpieza en las líneas 2 a 11 (desde fecha hasta los kilos).
5. Usad las 10 columnas (C a L) para volcar los datos de cada tarjeta impresa utilizada por los voluntarios en la limpieza. Columna C para los datos de la tarjeta 1, columna D para los datos de la tarjeta 2, etc...
6. Veréis que en la columna N se sumarán automáticamente los totales de cada basura en color rojo.
7. Si ya teníais totalizados los resultados obtenidos en la limpieza, metedlos directamente en la columna C sin necesidad de meter resultados tarjeta por tarjeta.
8. Si en una de vuestras limpiezas se usaron más de 10 tarjetas, podéis insertar columnas adicionales.

Una vez que tengáis el archivo Excel cumplimentado, por favor enviarlo por email a daniel.rolleri@ambienteeuropeo.org

Los datos que nos enviéis serán incorporados a nuestra base de datos nacional sobre basuras marinas y a la internacional de Ocean Conservancy y a las distintas plataformas que los utilizan.

Documento Excel REPORTE DE DATOS OBTENIDOS

CONTACTA CON NOSOTROS

Para más información sobre este documento o sobre la Asociación Ambiente Europeo, por favor contacta con:

Daniel Rolleri

daniel.rolleri@ambienteeuropeo.org
+34 686 555 081

Asociación Ambiente Europeo en las RR.SS:
WEB - FACEBOOK - INSTAGRAM - X - YOUTUBE

Estamos a vuestra disposición para cualquier pregunta o duda sobre la limpieza, la tarjeta, permisos, envío de resultados, etc.

AMBIENTE EUROPEO